

2021 年度
栾川县人民代表大会常务委员会
部门决算

二〇二二年九月

目 录

第一部分 栾川县人民代表大会常务委员会办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 栾川县人民代表大会常务 委员会办公室概况

一、部门职责

1、保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行。

2、领导或主持栾川县人民代表大会代表的选举；依法决定栾川县国家行政机关、审判机关和检察机关的工作人员的任免。

3、讨论、决定栾川县的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；审议决定栾川县的国民经济和社会发展规划、财政预决算报告。

4、监督县人民政府、县人民法院和县人民检察院（简称“一府两院”）的工作，联系县人大代表，受理人民群众对“一府两院”和国家工作人员的申诉、意见。

5、撤销乡镇人民代表大会及乡镇人大主席团的不适当的决定；撤销县人民政府的不适当的决定和命令。

6、在县人民代表大会闭会期间，补选市人民代表大会空缺的代表和罢免个别代表。

二、机构设置

栾川县人民代表大会常务委员内设机构 8 个，包括：法制工作委员会、代表工作委员会、教科文卫工作委员会、财经工作委员会、城建环保工作委员会、办公室、信访室。

从决算单位构成看，栾川县人民代表大会常务委员会决算包括：本级决算。

纳入本部门 2021 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体包含：

1. 栾川县人民代表大会常务委员会本级

第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	529.18	一、一般公共服务支出	29	497.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	30	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	0.00
七、其他收入	7	9.00	七、文化旅游体育与传媒支出	35	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	36	0.00
	9		九、卫生健康支出	37	0.00
	10		十、节能环保支出	38	0.00
	11		十一、城乡社区支出	39	0.00
	12		十二、农林水支出	40	0.00
	13		十三、交通运输支出	41	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00
	16		十六、金融支出	44	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	0.00

	19		十九、住房保障支出	47	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	0.00
	22		二十二、其他支出	50	0.00
	23			51	
本年收入合计	24	529.18	本年支出合计	52	529.18
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00
年初结转和结余	26	108.75	年末结转和结余	54	140.73
	27			55	
总计	28	637.93	总计	56	637.93

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		529.18	529.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	529.18	529.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20102	人大事务	529.18	529.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010201	行政运行	445.61	445.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010202	一般行政管理事务	51.6	51.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010204	人大会议	140.73	140.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		529.18	497.20	140.73	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	529.18	497.20	140.73	0.00	0.00	0.00
20102	人大事务	529.18	497.20	140.73	0.00	0.00	0.00
2010201	行政运行	402.12	497.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2010202	一般行政管理事务	47.83	0.00	61.5	0.00	0.00	0.00
2010204	人大会议	79.23	0.00	79.23	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	529.18	一、一般公共服务支出	15	529.18	529.18	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	16	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	17	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	18	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	19	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	20	0.00	0.00	0.00
	7		21			
	8			22			
本年收入合计	9	529.18	本年支出合计	23	529.18	529.18	0.00
年初财政拨款结转和结余	10	108.75	年末财政拨款结转和结余	24	108.75	108.75	0.00
一般公共预算财政拨款	11	108.75		25			
政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26			
	13			27			
总计	14	637.93	总计	28	637.93	637.93	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		637.93	497.20	140.73
201	一般公共服务支出	637.93	497.20	140.73
20102	人大事务	637.93	497.20	140.73
2010201	行政运行	497.20	497.20	0.00
2010202	一般行政管理事务	61.5	0.00	61.5
2010204	人大会议	79.23	0.00	79.23

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	383.47	302	商品和服务支出	0.49	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	155.85	30201	办公费	0.49	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	117.57	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	43.5	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	30.38	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.45	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.52	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	27.7	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	62.14	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	1.2	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	17.21	30217	公务招待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.6	0.00	7.2	0.00	0.00	3.4	18.37	4.0	4.0	0.00	4.0	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：栾川县人民代表大会常务委员会办公室

2021 年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计均为 637.93 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 10.24 万元，增长 1.63%。主要原因是人员工资、社保缴费增加。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 529.18 万元，其中：财政拨款收入 529.18 万元，占 100%，上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 637.93 万元，其中：基本支出 497.2 万元，占 77.94%；项目支出 140.73 万元，占 22.06%，上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计均为 637.93 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 10.24 万元，增长 1.6%。主要原因是人员工资、社保缴费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 529.18 万元，占支出合计的 82.95%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款

支出增加 10.32 万元，增长 2.1%。主要原因是人员工资、社保缴费增加。

（二）结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 529.18 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 529.18 万元，占 100%。

（三）具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 625.9 万元，支出决算为 637.93 万元，完成年初预算的 101%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）。年初预算为 543 万元，支出决算为 497.2 万元，完成年初预算的 91%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是文明单位奖未支付。

2. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 82.8 万元，支出决算为 140.73 万元，完成年初预算的 169%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是支付上年未付部分项目费用。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 383.47 万元。其中：人员经费 383.37 万元，与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 33.25 万元，减少 7.9%。主要原因是：增加人员减少。

其中：人员经费 383.47 万元，与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 33.25 万元，减少 7.9%。主要原因人员减少。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 0.50 万元，与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 0.05 万元，增长 11.11%。主要原因是办公费用支出增加。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 10.6 万元，支出决算为 4 万元，完成预算的 38%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是压缩接待费用，规范接待标准。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元；公务用车购置及运行费支出决算4万元，完成预算的56%，占100%；公务接待费支出决算0.00万元，完成预算的0%，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。

2. 公务用车购置及运行费初预算为7.2万元，支出决算为4万元，完成年初预算的56%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是压缩购置费用。其中：

公务用车运行支出4万元。由于车改，车辆运行费用由公车办实拨车辆运行维护费。2021年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为4辆。

3. 公务接待费初预算为3.4万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是压缩接待费用，规范接待标准。其中：

外宾接待支出0万元。2021年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出0万元。2021年共接待国内来访团组0个、来宾0人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2021年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度没有国有资本经营收入，也没有使用政府性基金安排。

十、机关运行经费支出情况说明

2021 年度机关运行经费初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2021 年期末，我部门共有车辆 4 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 4 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据财政统一部署，完成 2021 年财政资金的部门整体支出绩效自评和项目支出绩效自评工作。项目绩效自评范围

是 2021 年度财政批复绩效目标的所有项目，自评项目 8 个，自评金额 140.73 万元；选取栾川县人大六次会议 1 个项目作为部门重点评价项目进行绩效评价，评价金额 38.25 万元。

（二）项目绩效自评结果。

2021 年度，本部门对 8 个项目进行了绩效自评，根据批复项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行情况等资料，按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，6 个项目自评等级为优，2 个项目自评为良。

（三）重点绩效评价结果

2021 年度，本部门对 1 个项目进行了重点绩效自评，根据批复项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行情况等资料，按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，该项目自评为优。

部门整体自评表

(2021 年度)

填表人及联系方式:

韦冬冬 13837916336

部门(单位)名称		栾川县人民代表大会常务委员会办公室						
预算 执行 情况			年初数	全年数	全年执行数	分值	预算执 行率	得分
	部门预算总额(万元)		637.93	637.93	637.93	10	100%	10
	资金来源	财政性资金	637.93	637.93	637.93		100%	
		其他资金						
年度 履职 目标	预期目标				实际完成情况			
	目标名称	主要内容			目标完成情况			
	目标 1:	听取和审议人大常委会、县人民政府、县人民法院、县人民检察院年度工作报告, 审查批准计划、预算等草案, 表决通过有关人事事项			完成			
	目标 2:	按照宪法和法律规定, 县级人大常委会每年至少召开 6 次常委会会议, 依法听取和审议县“一府一委两院”的专项工作报告, 作出有关决议决定。			完成			
	目标 3:	按照《代表法》和《监督法》规定, 人大常委会根据县委重大决策部署和全县重点工作, 组织部分人大代表集中视察重点工程重大项目及惠民实事、代表建议办理工作等, 监督和促进县“一府一委两院”又好又快抓好县委决策部署的贯彻落实。			完成			
	目标 4:	县人大财政经济、监察和司法社会建设等委员会, 在人民代表大会的直接领导下开展监督工作, 提出监督建议, 切实加强对县“一			完成			

		府一委两院”的监督。							
年度主要任务		任务名称	主要内容			任务完成情况			
		1、基本支出	在职人员工资福利、社保、公积金缴纳；离退休人员补助；公用经费，工会福利费等			完成			
		2、项目支出	工作经费、人大常委会工作经费、人大会经费等			完成			
		3、三公经费	公务接待费			完成			
一级指标	分值	二级指标	三级指标	指标值	指标说明	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析及改进措施
投入管理指标	30	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关		相关	3	3	
			工作任务科学性	科学		科学	3	3	
			绩效指标合理性	合理		合理	2	2	
		预算和财务管理	预算编制完整性	完整		完整	2	2	
			专项资金细化率	100%		100%	2	2	
			预算执行率	100%		100%	2	2	
			预算调整率	10%		0	1	1	
			结转结余率	10%		10%	1	1	
			“三公经费”控制率	10%		0	1	1	
			政府采购执行率	0		0	1	1	
			决算真实性	真实		真实	1	1	
			资金使用合规性	合规		合规	1	1	
			管理制度健全性	健全		健全	1	1	
预决算信息公开性	公开		公开	1	1				
资产管理规范性	规范		规范	1	1				

		绩效管理	绩效监控完成率	100%		100%	2	2	
			绩效自评完成率	100%		100%	2	2	
			部门绩效评价完成率	100%		100%	2	2	
			评价结果应用率	100%		100%	1	1	
产出指标	25	重点工作任务完成	县人大十四届六次会议、人大常委会	100%		100%	5	5	
			人大各种会议、会务工作和县委日常工作，人大代表视察调研；支持人大常委会领导班子依法履职，切实加强对县“一府一委两院”的工作监督和法律监督	100%		100%	5	5	
			县人大财政经济、监察和司法社会建设等委员会调研	100%		100%	2.5	2.5	
		履职目标实现	县人大十四届六次会议、人大常委会顺利召开	100%		100%	5	5	
			保证人大各种会议、会务工作和县委日常工作，人大代表视察调研；支持人大常委会领导班子依法履职，切实加强对县“一府一委两院”的工作监督和法律	100%		100%	5	5	

			监督					
			县人大财政经济、监察和司法社会建设等委员会调研	100%		100%	2.5	2.5
效益指标	35	履职效益	经济效益					
			社会效益（社会公信力）	逐年提高		逐年提高	15	15
							
		满意度	社会公众满意度	≥95%		99%	10	10
			服务对象满意度	≥95%		99%	10	10
							
<p>注：1. 自评采取打分评价的形式，满分为 100 分，各部门（单位）可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分。原则上一级指标分值统一设置为：投入管理指标 30 分、产出指标 25 分、效益指标 35 分、预算执行率 10 分。2. 未完成原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3. 定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。</p>								

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。