

2022 年栾川县统计局预算说明

目 录

第一部分 栾川县统计局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2022 年栾川县统计局预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2022 年栾川县统计局预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、国有资本经营预算支出预算表
- 十一、项目支出预算表
- 十二、部门（单位）整体绩效目标表
- 十三、部门预算项目绩效目标表

第一部分

栾川县统计局概况

一、栾川县统计局主要职责

1、贯彻执行国家、省、市统计法律、法规和方针、政策以及基本统计制度和统计标准；制定全县统计调查计划和统计标准，组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；贯彻执行国民经济核算制度；负责全县统计调查项目的管理，审核各乡镇、各部门的统计调查计划和调查方案。

2、会同有关部门贯彻落实重大国情国力普查计划、方案，组织实施全县人口、经济、农业等国情国力普查和投入产出调查等大型专项调查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

3、对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督；向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

4、组织实施能源统计调查，进行统计分析、统计预测和统计监督。

5、建立并管理全县统计数据库系统，拟定各乡（镇）、各部门统计数据库网络的基本标准和运行规则。

6、监督统计法律法规落实，对统计违法行为进行查处。
7、加强全县统计队伍建设。

二、栾川县统计局预算单位构成情况

栾川县统计局部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算。

栾川县统计局本机预算包括：办公室、人事科、财务科的预算。

栾川县统计局所属单位预算包括：

- 1、栾川县城社会经济调查队
- 2、栾川县农村社会经济调查队
- 3、栾川县普查中心

第二部分

2022 年栾川县统计局预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

栾川县统计局 2022 年收入 391.17 万元，支出总计 391.17 万元，与 2021 年相比，收支总计各增加 82.73 万元，增长 26.82%。主要原因：2021 年度资金结转。

二、收入预算总体情况说明

栾川县统计局 2022 年收入合计 391.17 万元，其中：一般公共预算 391.17 万元；

三、支出预算总体情况说明

栾川县统计局 2022 年支出合计 391.17 万元，其中：基本支出 277.03 万元，占 70.82%；项目支出 114.14 万元，占 29.18%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

栾川县统计局 2022 年一般公共预算收支预算 391.17 万元，与 2021 年相比，一般公共预算收支预算增加 82.73 万元，增长 26.82%，主要原因：2021 年度资金结转。

五、一般公共预算支出预算情况说明

栾川县统计局 2022 年一般公共预算支出年初预算为 391.17 万元。其中：基本支出 277.03 万元，占 70.82%；项目支出 114.14 万元，占 29.18%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

栾川县统计局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 277.03 万元。其中：人员经费支出 263.48 万元，占 95.11%；公用经费支出 13.55 万元，占 4.89%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

栾川县统计局 2022 年“三公”经费支出预算为 1.45 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年减少 1.95 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2021 年保持一致。

（二）公务接待费 1.45 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，预算数比 2021 年减少 1.95 万元。主要原因是压缩开支。

（三）公务用车购置及运行费 0 万元，其中：公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费及运行维护费预算数与 2021 年保持一致。

八、政府性基金支出预算情况说明

栾川县统计局 2022 年无政府性基金预算支出安排。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

栾川县统计局 2022 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运行经费支出预算情况

栾川县统计局2022年机构运行经费支出预算13.55万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等。比2021年减少1.71万元，下降11.21%，主要原因：本年度支付各项费用减少。

（二）政府采购支出预算情况

栾川县统计局 2022 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

栾川县统计局2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2021 年期末，栾川县统计局共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

（五）专项转移支付项目情况

栾川县统计局2022年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政拨付的资金：包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行

费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、行政（事业）单位机构运行经费：是指为保障行政单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2022 年栾川县统计局预算表

2022 年单位收支预算表

单位名称：

栾川县统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	391.17	一、一般公共服务	391.17
其中：财政拨款	391.17	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	391.17	本年支出合计	391.17
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	391.17	支出总计	391.17

2022 年单位收入预算表

单位名称：

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	391.17	391.17	391.17	391.17														
148001	栾川县统计局	391.17	391.17	391.17	391.17														

2022 年单位支出预算表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	391.17	277.03	262.68	0.80	13.55		114.14	114.14	
			148001	栾川县统计局	391.17	277.03	262.68	0.80	13.55		114.14	114.14	
201	05	01		行政运行	387.55		262.68	0.80	13.55		110.52	110.52	
201	05	02		一般行政管理事务	3.62						3.62	3.62	

2022 年财政拨款收支预算表

单位名称：

栾川县统计局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨 款		
一、本年收入	391.17	一、本年支出	391.17	391.17	391.17		
（一）一般公共预算拨款	391.17	（一）一般公共服务支出	391.17	391.17	391.17		
其中：财政拨款	391.17	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出					
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					

		(十五) 资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出					
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	391.17	支出合计	391.17	391.17	391.17		

2022 年一般公共预算支出预算表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万
元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	391.17	277.03	262.68	0.80	13.55		114.14	114.14	
			148001	栾川县统计局	391.17	277.03	262.68	0.80	13.55		114.14	114.14	
201	05	01		行政运行	387.55	277.03	262.68	0.80	13.55		110.52	110.52	
201	05	02		一般行政管理事务	3.62						3.62	3.62	

2022 年一般公共预算基本支出预算表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				277.03	263.48	13.55
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	96.75	96.75	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	20.65	20.65	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.26	0.26	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	0.42	0.42	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	9.68	9.68	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	39.44	39.44	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.80	0.80	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	79.99	79.99	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	15.49	15.49	
30229	福利费	50201	办公经费	2.42		2.42
30201	办公费	50201	办公经费	9.45		9.45
30228	工会经费	50201	办公经费	1.68		1.68

2022 年支出经济分类汇总表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万
元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算	上年结 转结余	财政专 户管理 资金收 入	事业收 入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	事业单 位经营 收入	其他收 入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中： 财政拨 款										
		合计				391.17	391.17	391.17										
148	001	栾川县统计 局				391.17	391.17	391.17										
301	01	基本工资	501	01	工资奖金 津补贴	96.75	96.75	96.75										
301	08	机关事业单位 基本养老保险 缴费	501	02	社会保 障 缴 费	20.65	20.65	20.65										
301	12	其他社会保 障缴费	501	02	社会保 障 缴 费	6.88	6.88	6.88										
301	99	其他工资福 利支出	501	01	工资奖金 津补贴	0.42	0.42	0.42										
301	10	职工基本医 疗保险缴费	501	02	社会保 障 缴 费	9.68	9.68	9.68										
301	03	奖金	501	01	工资奖金 津补贴	39.44	39.44	39.44										

303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.80	0.80	0.80									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	84.88	84.88	84.88									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	15.91	15.91	15.91									
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.42	2.42	2.42									
302	01	办公费	502	01	办公经费	13.11	13.11	13.11									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.68	1.68	1.68									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	1.45	1.45	1.45									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	35.00	35.00	35.00									
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	15.96	15.96	15.96									
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	2.55	2.55	2.55									
303	99	其他对个人和家庭的补助	509	99	其他对个人和家庭的补助	13.42	13.42	13.42									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	29.75	29.75	29.75									
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	0.42	0.42	0.42									

2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称：栾川县统计局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1.45					1.45

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022 年政府性基金支出预算表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万
元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：栾川县统计局 2022 年无政府性基金预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2022 年国有资本经营支出预算表

单位名称： 栾川县统计局

单位：万
元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：栾川县统计局 2022 年无国有资本经营预算拨款安排的支出，故此表无数据。

2022 年项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
			114.14	114.14							
	148001	栾川县统计局	114.14	114.14							
其他运转 类	2021 年结转结余项目 资金	栾川县统计局	33.88	33.88							
其他运转 类	第七次全国人口普查农 村普查员市级补贴资金	栾川县统计局	32.00	32.00							
其他运转 类	城乡记帐户及调研员补 贴	栾川县统计局	15.96	15.96							
其他运转 类	统计年鉴制作经费	栾川县统计局	2.55	2.55							
其他运转 类	统计工作经费	栾川县统计局	29.75	29.75							

2022 年单位预算项目绩效目标表

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
148001	栾川县统计局	114.14	114.14										
41032422000000013321	统计工作经费	29.75	29.75							促进我县经济社会发展	领导及部门决策依据	县委政府及相关部门满意度	100%
41032422000000013327	统计年鉴制作经费	2.55	2.55							向四大班子及相关部门发放统计年鉴，供社会公众查询了解。	100	县委政府及相关部门满意度	100%
										反映全县经济发展趋势，为领导决策提供依据	领导及部门决策依据		
41032422000000013336	城乡记帐户及辅助调查员补贴	15.96	15.96							保证城乡记帐户记帐数据质量	准确反映我县居民收入水平	记帐户满意度	100%
41032422000000020801	第七次全国人口普查农村普查员市级补贴资金	32.00	32.00							全面掌握我县人口基本情况，为研究制定人口政策和经济社会发展提供公众依据	领导及部门决策依据	为研究制定人口政策和经济社会发展提供公众依据，为社会公众提供人口统计信息服务	100%
41032422000000039613	2021 年结转结余项目资金	33.88	33.88										

本级部门(单位)整体绩效目标表

(2022 年度)

部门(单位)名称		栾川县统计局		
年度履职目标	<p>(一) 贯彻执行国家、省、市统计法律、法规和方针、政策以及基本统计制度和统计标准；制定全县统计调查计划和统计标准，组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；贯彻执行国民经济核算制度；负责全县统计调查项目的管理，审核各乡镇、各部门的统计调查计划和调查方案。(二) 会同有关部门贯彻落实重大国情国力普查计划、方案，组织实施全县人口、经济、农业等国情国力方面的统计数据。(三) 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督；向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。(四) 建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，拟定各乡(镇)、各部门统计数据库网络的基本标准和运行规则。(五) 组织实施全县统计人员岗位培训。(六) 负责本部门及所属事业单位网上名称管理工作。(七) 承办县政府交办的其他事项。</p>			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	做好人员经费的保障工作	发放人员工资、缴纳职工社保等		
	做好各项统计调查和监测评价	组织实施经济、社会、人口、科技、农业等行业常规统计调查，做好各项抽样调查；加强经济运行监测，提升统计监测前瞻性和时效性。		
	提升统计数据质量	深入接进“强基提质年”活动，推进基层统计工作规范化；；做好统计执法检查及整改工作；加强统计方法制度培训。		
预算情况	部门预算总额(元)	3911700.00		
	1、资金来源：(1) 政府预算资金	3911700.00		
	(2) 财政专户管理资金			
	(3) 单位资金			
	2、资金结构：(1) 基本支出	2770300.00		
	(2) 项目支出	1141400.00		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项

				目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
预算和财务管理		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤5%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

		资金使用合规性	合规	<p>部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。</p> <p>1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。</p>
		管理制度健全性	健全	<p>部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。</p> <p>1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。</p>
		预决算信息公开性	公开	<p>部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。</p> <p>1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。</p>
		资产管理规范性	规范	<p>部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。</p> <p>1. 资产是否及时规范入账，资产负债表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。</p>

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	强化依法统计，提高基础统计数据质量	≥95%	完成对各乡镇及企事一单位统计基础规范化工作的指导和检查。
		完成各项常规统计调查和抽样调查	≥95%	按照各专业统计制度要求按时完成相关统计报表上报工作。
		加强统计经济运行监测，及时提供相关数据	≥95%	完成统计经济运行监测，提供相关经济分析报告，及时提供统计数据。
	履职目标实现	及时完成各专业的统计报表，收集上报统计数据	100%	各专业及时完成统计月报、季报、半年报及年报的统计上报。
效益指标	履职效益	提供高质量的统计分析，发挥统计监测职能	完成	
	满意度	各相关部门	≥99%	
		县委、县政府	≥99%	